

# Livret d'accueil du service de Département de pathologie

**Hôpital** : BICHAT- CLAUDE BERNARD

**Pôle** : IPP: IMAGERIE-PHYSIOLOGIE-PATHOLOGIE

A l'attention des stagiaires paramédicaux des laboratoires  
des Hôpitaux Universitaires Paris Nord Val de Seine, AP-HP

## L'ensemble des professionnels du groupe HUPNVS vous souhaite la bienvenue.

Le groupe HUPNVS est constitué des hôpitaux Beaujon, Bichat-Claude-Bernard, Bretonneau, Louis-Mourier et d'un EHPAD Adélaïde-Hautval.

Le groupe accueille des stagiaires de diverses structures de formation.

Le stage est le lieu de formation, de professionnalisation mais également de responsabilisation, nécessitant de votre part un réel investissement.

C'est le lieu de confrontation avec le travail réel, il réunit tous les éléments pour faire en même temps un retour sur son activité professionnelle, ses stages antérieurs le cas échéant, convoquer les savoirs utiles aux situations professionnelles rencontrées, questionner, comprendre, analyser ces situations et se projeter dans son exercice futur.

Le stage permet d'appréhender les compétences professionnelles spécifiques à chaque profession.

Ce livret d'accueil est l'un des moyens mis à votre disposition pour vous aider à :

- vous situer dans votre stage,
- acquérir de nouveaux savoirs, une posture professionnelle,
- vous familiariser avec les prises en soins inhérentes aux différentes spécialités,
- vous y retrouver dans votre parcours de stage et repérer quelques conseils pratiques.

Nous espérons que cet outil facilitera votre intégration au sein du groupe, des différents sites et secteurs de soins, et qu'il participera à rendre votre stage profitable et agréable.

### Infos pratiques



#### Une page internet pour préparer votre stage au sein du groupe hospitalier HUPNVS

Différents documents sont mis à votre disposition : présentation de l'AP-HP, du groupe hospitalier, des pôles, la charte de laïcité, le règlement intérieur... : [hupnvs.aphp.fr/stagiaires-paramedicaux](http://hupnvs.aphp.fr/stagiaires-paramedicaux)

#### La charte d'encadrement

Elle est établie entre les HUPNVS, les structures de formation paramédicales et l'étudiant, elle peut être téléchargée sur le site internet HUPNVS, rubrique Stagiaires paramédicaux.

## Fiche d'identité du service

Service : Département de pathologie

Hôpital : BICHAT-CLAUDE BERNARD      Pôle : IPP

Localisation du service : -2 tour principale

### Spécificités

- Discipline : Anatomie et Cytologie Pathologiques
- Laboratoire de garde
- Equipements lourds :
- Autre. Précisez :

### Techniques manuelles

Techniques histologiques: Macroscopie, inclusion, coupe, colorations spécifiques  
Techniques cytologiques  
Immuno fluorescence  
Examens extemporanés

### Techniques automatisées

Colorations standards et spécifiques  
Techniques d'immuno-histochimie, hybridation in situ  
Cytologie en monocouche

### Urgences

Examens extemporanés

Situations médico-techniques spécifiques :  
(Ex : alerte REB)

## Caractéristiques essentielles des examens ou analyses réalisés :

Biopsies, pièces opératoires, frottis, divers liquides biologiques

Tissuthèque

## Mode de réception des examens :

Transport par pneumatiques, coursiers internes et externes

## Mode de diffusion des résultats :

Diffusion électronique: Mediweb et Orbis

Diffusion papier

## Coordonnées du cadre de santé du service :

M/Mme : ROELANTS Corinne

Email : corinne.roelants @aphp.fr

Numéro de téléphone : 01 40 25 77 36

## Type de stage

Préanalytique

Routine

Spécialisé

Urgences

## Les personnes intervenant dans l'encadrement

### Maître de stage (cadre de santé)

M/Mme : ROELANTS Corinne

Email : corinne.roelants

@aphp.fr / Numéro de téléphone : 01 40 87 54 61

### Tuteur

M/Mme : Breilloux Isabelle

Fonction : technicienne de labo

### Tuteur

M/Mme : Guinedor Amelie

Fonction : technicienne de labo

### Tuteur

M/Mme :

Fonction :

## Responsable du dossier administratif des stages (convention)

M/Mme : Bureau de la formation

Fonction :

Email : @

/ Numéro de téléphone : 01 40 25 83 14

Le maître de stage et les tuteurs peuvent parfois en fonction des organisations être une seule et même personne.  
D'autres professionnels de santé peuvent contribuer également aux apprentissages de l'étudiant.

## Votre stage

### Horaires :

- Journée (horaires fixes)  
 Amplitude horaire spécifique (à préciser) : 08h00 - 17h36 en 7h00 en fonction du poste de travail

### Diplôme préparé :

- BTS       DUT       DETLM       Autre :

- 1<sup>ère</sup> année  
 2<sup>ème</sup> année  
 3<sup>ème</sup> année

Le service accueille des stagiaires pour une journée d'observation ou pour des stages longs (plusieurs semaines).

### Modalités pratiques (vestiaires, tenues, cadenas, horaires le 1<sup>er</sup> jour de stage, repas .....

Vestiaire et blouses fournis par le service. Apporter un cadenas.

Se présenter à 09h00 le 1<sup>er</sup> jour de stage.

Repas: self du personnel ou dans l'unité

### Pour bien préparer votre stage, nous vous recommandons :

- Revoir les cours afférents à la discipline
- Rechercher les objectifs de stage
- Apporter le livret du stage

## Les professionnels du service

---

### Composition de l'équipe :

1 PUPH chef d'unité, 2 MCUPH, 1 PH, 1AHU, 1 ETP Attachés, 2 internes, 1 externe.  
1 cadre supérieur de santé  
1 ingénieur  
11 techniciens de laboratoires  
4 secrétaires médicales  
1 archiviste  
2 agents

### Professionnels ressources intervenants dans la prise en charge des examens :

1 référent technique identifié sur chaque secteur  
1 pathologiste référent par spécialités  
1 référent informatique  
1 technicien possédant 1 DU Cytologie

## Les ressources

---

### Ressources mises à disposition lors du stage (GED, protocoles, procédures, logiciels informatiques) :

- Kalilab
- Système de Gestion de Laboratoire
- Gestion Documentaire GH
- Catalogue des examens
- Fiches de données de sécurité
- Document unique
- Tous documents externes en lien avec l'activité, le secteur, l'automate.....

### Autres ressources possibles:

Système de Gestion de Laboratoire: Diamic

Le 1er jour : planification des présences dans les différents secteurs pour la durée du stage

## Modalités d'encadrement du stage

Objectifs spécifiques à atteindre par l'étudiant : pathologies prévalentes et situations médico-techniques

- Connaître le milieu professionnel et consolidation des savoirs et savoir-faire.
- Appréhender l'organisation du plateau technique en milieu hospitalier
- Selon les objectifs fournis par l'institut de formation :

En principe :

**1<sup>ère</sup> année : Parcours du prélèvement, activité dite de « routine »**

Réception, enregistrement des prélèvements,

Macroscopie fraîche et fixée

Inclusion

Coupe au microtome

Colorations standards et spécifiques

Cytologie

Immuno-histochimie

Secrétariat

**2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> année : Analyses spécialisées ou projet individuel spécifique à l'initiative de l'étudiant ou de l'unité**

Idem objectif de 1<sup>ère</sup> année complété d'un sujet à développer avec le maître de stage, le tuteur et le pathologiste référent de la spécialité choisie.

Une validation de méthode d'une technique d'Immuno-histochimie ou de coloration pourra être proposée.

## Connaissances que l'étudiant doit mobiliser

L'étudiant devra mobiliser les connaissances théoriques acquises en institut pour les faire converger avec les situations apprenantes qui seront observées sur le terrain.

- Connaissances de base de la discipline
- Connaissances de base en hygiène et sécurité au laboratoire
- Connaissances en terme de démarche qualité

## Eléments de compétences que l'étudiant pourra acquérir

- Initiation au Système de Gestion de Laboratoire (SGL)
- Initiation au catalogue des examens
- Conformité du prélèvement, identito-vigilance
- Démarche qualité et contrôle qualité
- Savoir différencier le pré analytique, l'analytique, le post analytique
- Autonomie sur des techniques de base
- Reconnaissance des risques associés à un poste de travail et utilisation des moyens de protection individuels ou collectifs adaptés
- Tri et élimination des déchets
- Observation de techniques spécialisées et innovantes

## Temps prévu pour le stage

---

- Accueil
- Bilan mi stage obligatoire
- Evaluation
- Habilitation du stagiaire
- Autres à préciser : (formations,...)