

Livret d'accueil du service de IMAGERIE MEDICALE

Hôpital : Bichat - Claude-Bernard

Pôle : IPP

A l'attention des stagiaires paramédicaux des Hôpitaux Universitaires Paris Nord Val de Seine, AP-HP

L'ensemble des professionnels du groupe HUPNVS vous souhaite la bienvenue.

Le groupe HUPNVS est constitué des hôpitaux Beaujon, Bichat–Claude-Bernard, Bretonneau, Louis-Mourier et d'un EHPAD Adélaïde-Hautval.

Le groupe accueille des stagiaires de diverses structures de formation.

Le stage est le lieu de formation, de professionnalisation mais également de responsabilisation, nécessitant de votre part un réel investissement.

C'est le lieu de confrontation avec le travail réel, il réunit tous les éléments pour faire en même temps un retour sur son activité professionnelle, ses stages antérieurs le cas échéant, convoquer les savoirs utiles aux situations professionnelles rencontrées, questionner, comprendre, analyser ces situations et se projeter dans son exercice futur.

Le stage permet d'appréhender les compétences professionnelles spécifiques à chaque profession.

Ce livret d'accueil est l'un des moyens mis à votre disposition pour vous aider à :

- vous situer dans votre stage,
- acquérir de nouveaux savoirs, une posture professionnelle,
- vous familiariser avec les prises en soins inhérentes aux différentes spécialités,
- vous y retrouver dans votre parcours de stage et repérer quelques conseils pratiques.

Nous espérons que cet outil facilitera votre intégration au sein du groupe, des différents sites et secteurs de soins, et qu'il participera à rendre votre stage profitable et agréable.

Infos pratiques



Une page internet pour préparer votre stage au sein du groupe hospitalier HUPNVS

Différents documents sont mis à votre disposition : présentation de l'AP-HP, du groupe hospitalier, des pôles, la charte de laïcité, le règlement intérieur... : hupnvs.aphp.fr/stagiaires-paramedicaux

La charte d'encadrement

Elle est établie entre les HUPNVS, les Instituts de Formation en Soins Infirmiers et l'étudiant, elle peut être téléchargée sur le site internet HUPNVS, rubrique Stagiaires paramédicaux.

Fiche d'identité du service

Service : IMAGERIE MEDICALE

Hôpital : BICHAT

Pôle : IPP

Localisation du service : 1er SOUS-SOL

Spécificités

- Hospitalisation complète Ambulatoire Hôpital de jour Hôpital de semaine
 Autre : précisez :

Nombre de lits/places :

Durée moyenne de séjour :

Particularités des lits :

toutes les spécialités médicales exceptées la pédiatrie sont présentes au sein de l'hôpital

Caractéristiques essentielles de la population accueillie :

population adulte, récurrence de la barrière de la langue française.
gros service d'urgences

Mode d'admission :

Mode de sortie :

Autres à préciser :

Coordonnées du cadre de santé du service :

M/Mme : Me LEROUX Laurence / M. Saliou Yvon / Me SABRI Dounia

Email : dounia.sabri

@aphp.fr

Numéro de téléphone : 0140258104

Type de stage

- Soins de courte durée Soins en santé mentale et en psychiatrie
 Soins de longue durée et soins de suite et de réadaptation Soins individuels ou collectifs sur des lieux de vie

Pathologies prévalentes

oncologie, pneumologie, cardiologie, chirurgie cardio-thoracique et vasculaire/ greffes, neuro/AVC, risques infectieux

Situations de soins prévalentes

pose de VVP, soins liés aux différents examens médicalisés (urinaires, gynécologiques, digestifs) en radiodiagnostique, scanner, IRM,

Les personnes intervenant dans l'encadrement

Maître de stage (cadre de santé)

M/Mme :

Email : @aphp.fr / Numéro de téléphone :

Tuteur

M/Mme : Sophie DUPRAT, Amila CHAGOUR, DORE Tiphaine, SOPIA

Fonction : manipulateurs radio

Email : sophieduprat @aphp.fr / Numéro de téléphone : 01402552

Responsable du dossier administratif des stages (convention)

M/Mme : DIERCES Elsa

Fonction :

Email : elsa.diercens @aphp.fr / Numéro de téléphone :

Le maître de stage et les tuteurs peuvent parfois en fonction des organisations être une seule et même personne. D'autres professionnels de santé peuvent contribuer également aux apprentissages de l'étudiant.

Votre stage

Organisation de votre stage ●●●

Horaires :

Journée (6h40-14h10 / 13h50-21h20)

Nuit (21h-7h)

Horaires spécifiques :

Parcours de stage ●●●

Journée / nuit

Stage de 4-5 semaines (à préciser) :

Stage de 10 semaines (à préciser) :

Autres particularités du stage (à préciser) :

Modalités pratiques (Vestiaires, tenues, cadenas, horaires le 1er jour de stage, repas

Apporter une tenue hospitalière complète, dosimètre et un cadenas pour le vestiaire

Prévoir un repas pour le premier jour

Possibilité de restauration CROUS, relais H ou salle de pause équipée d'un réfrigérateur et micro-onde dans le service

Horaires du 1er jour de stage 8h-15h

Horaires de jour 8h-14h ou garde 1h-20h (0 min de pause déjeuner comprise)

Règles particulières d'organisation :

Réalisation d'un état des lieux des compétences acquises et/ou □ développer □ l'arrivée
Bilan hebdomadaire avec les tuteurs de stage, suivi pédagogique rempli par les professionnels ayant travaillé avec l'étudiant, auto-évaluation
□ valuation de fin de stage

Pour bien préparer votre stage, nous vous recommandons :

Définir les objectifs de stage.
Revoir les cours en rapport avec les objectifs de stage et la modalité avant votre arrivée
Apporter le portfolio pré-rempli dès le premier □our de stage

Les professionnels du service ●●●

Composition de l'équipe :

Equipe Médicale □ Pr □HALIL, chef de service, 1PUPH, PH, Attachés, 1 CCA, internes
Equipe paramédicale □Mme Laurence LEROUX, M. Yvon SALIOU, cadres
48 manipulateurs radio
agents hospitaliers
secrétaires médicales

Professionnels ressources intervenants dans la prise en soins du patient :

Manipulateurs radio, agents hospitaliers, radiologues

Les ressources ●●●

Ressources mises à disposition lors du stage (GED, protocoles, procédures, logiciels informatiques) :

GED, ORBIS, □OURMI, MILPAT, SECURIRM

Autres ressources possibles:

□ournée tutorat dédiée □ 1 suivi personnalisé des étudiants en corrélation avec la modalité et les objectifs de stage (anatomie, physique, lecture de cliché, TMS, hygiène, radioprotection...), avec mise en situation professionnelle

TP, formations interne au service selon thématiques(TMS, ergonomie, hygiène)
cours donnés le corps médical dédié aux manipulateurs selon thématiques (neuro, cardio...)

Modalités d'encadrement du stage

Objectifs spécifiques à atteindre par l'étudiant

Réaliser des examens radiologiques de qualité optimale sous la responsabilité du manipulateur
Respect des bonnes pratiques (hygiène hospitalière, radioprotection...)

Connaissances que l'étudiant doit mobiliser

Connaissances théoriques adaptée au patient et sa pathologie selon le respect des bonnes pratiques
méthodologie
Veille documentaire

Eléments de compétences que l'étudiant pourra acquérir

Imagerie conventionnelle, examens médicalisés uro-digestifs et ostéo-articulaires, scanner, IRM
Possibilité de voir des examens vasculaires et scanner interventionnel

Temps prévu pour le stage

- Accueil
- Bilan mi stage
- Evaluation
- Travail sur les situations de soins
- Autres à préciser :

Particularités du secteur de soins

Activités de soins prévalentes

Plateau technique 1 salles de radiologie télécommandée pour les examens médicalisés
1 salles capteur plan (poumon) et 1 salle mixte (urgences)
2 Scanners pour les examens et 1 scanner interventionnel
1 IRM 1,5 T et 1 IRM T
Radiologie mobile et au bloc

Activités Radiologie conventionnelle, uro-digestive, ostéo-articulaire et interventionnelle, scanners (dont cardiaque), IRM (dont cardiaque et neuro-AVC)

Parcours patient type

Arrivée du patient l'accueil de l'imagerie
Vérification de l'identité et création du dossier administratif.
Enregistrement de la demande d'examen
Prise en charge du patient par le manipulateur radio
Préparation du patient vérification de l'identité, antécédents médicaux, contre-indications
explication de l'examen au patient par le manipulateur
Pose éventuelle d'une voie d'abord périphérique
Préparation de la salle et du matériel nécessaire par le manipulateur dont l'in ecteur
Réalisation de l'examen
Instructions concernant le suivi administratifs de l'examen et informations au patient
Passage la caisse pour régularisation

Description des situations de soins prévalentes

Accueil du patient par le manipulateur

- vérification de l'identité, conformité de la demande d'examen et justification
- vérification des contres-indications
- Information de l'examen au patient
- Recueil éventuel du consentement

Réalisation de l'examen

- Explication du déroulement de l'examen, instruction pour la préparation physique du patient
- Aide la préparation physique du patient
- Utilisation des outils logiciels de dossiers patients (bilan biologiques, biochimiques, SECURIRM)
- Préparation de la salle d'examen et du matériel nécessaire (injecteur automatique, dispositifs médicaux, préparation des médicaments accessoires selon protocoles particuliers)
- Préparation et pose de la voie d'abord périphérique selon les règles d'asepsie en vigueur
- Installation du patient selon l'examen réaliser
- Réglages des paramètres, sélection du protocole validé par le radiologue.
- Réalisation de l'examen selon les règles de sécurité (radioprotection,hygiène,identitovigilance)
- Recueil et traitement des images, archivage
- Information donnée au patient sur la disponibilité de ses résultats
- Rangement et bio nettoyage de la salle d'examen

Gestion administrative

- Codification des actes réalisés
- Traçabilité des produits administrés
- Archivage des images (PACS) et données administratives dans le dossier du patient

Annexes

livret d'accueil actualisé du service
fiche de suivi pédagogique
fiche d'évaluation du service